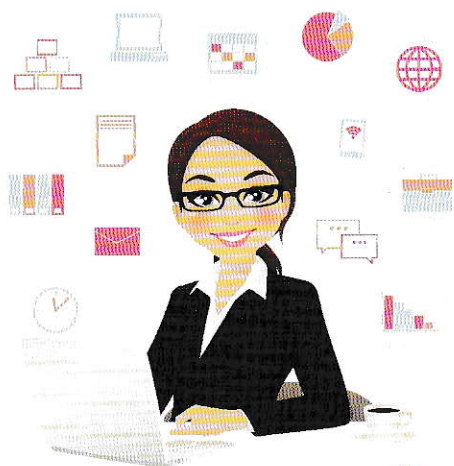


Ca'mille et un papiers



Mon but est de vous permettre de déléguer une partie ou la totalité de vos obligations administratives pour que vous puissiez vous concentrer sur votre métier ou tout simplement récupérer du temps pour votre vie personnelle.

Prestations

Prestations comptables et commerciales :

- Facturation / devis
- Lien avec expert comptable
- Gestion des impayés
- Suivi et relance des règlements

Prestations administratives :

- Publipostages / Mailings
- Mise en place et gestion des plannings
- Mise en page de documents
- Démarches administratives diverses

Prestations en ressources humaines :

- Salaires
- Recrutements
- Gestion administrative et informatique des salariés

Contactez moi vite !

06 62 87 46 57

camilleetunpapiers@gmail.com

16 rue du petit Bordeaux

33 540 Sauveterre de Guyenne